

# 法 人 評 議 員 名 簿

法 人 名 ( 社会福祉法人愛生会 )

◎ 監査日直近月(平成 29年 6月)1日現在

現在の評議員任期 平成 29年 4月 1日 ~ 平成 33年 3月 31日

法人チェック欄 注1					氏 名	理 事 兼 務 者 (○印)	年 齢	住 所	職 業 ・ 会 社 名 等 ( 具体的に ) 注2	本法人評議員 初回就任 年 月 日 注3	親族等(続柄)、 特殊関係 注4	地 域 の 代 表 注5	利用者 の家族 の代表 注5	主な社会福祉に 関する経歴
委 嘱 状	就 任 承 諾	印 鑑 証 明	申 立 書	履 歴 書										
					新谷裕次郎					29年 4月 1日	無			
					寺崎歩					29年 4月 1日	無			
					壺崎美和					29年 4月 1日	無			
					古藤清一					29年 4月 1日	無			
					林聖子					29年 4月 1日	無			
					徳久倫子					29年 4月 1日	無			
					古川正夫					29年 4月 1日	無			
										年 月 日				
										年 月 日				
										年 月 日				
										年 月 日				
										年 月 日				
										年 月 日				
										年 月 日				

- 注 1 「役員の就任に係る書類チェック」欄については、各書類が保存されているか確認の上、貴法人において記入してください。
- 注 2 「職業・会社名等」欄については、会社員の場合は単に「会社員」ではなく会社名・役職名を具体的に記入してください。
- 注 3 「本法人評議員初回就任年月日」欄については、貴法人に評議員として初めて就任された年月日を記載してください。
- 注 4 「親族等特殊関係」欄については、本部運営13頁( I-6-ウ-(ア)の項目①~⑥)を参考に、続柄、別法人理事等、該当する関係を記入してください。
- 注 5 「地域の代表」欄及び「利用者の家族代表」欄については、本部運営14頁( I-6-オ、カの特記事項)を参考に、該当する評議員欄に○を記入してください。

◎ 現在の評議員任期中に退任した評議員がいる場合は、その評議員について次の表に記載してください。

法人チェック欄					氏 名	年 齢	住 所	職 業 ・ 会 社 名 等 ( 具体的に )	評 議 員 在 任 期 間	親族等(続柄)、特殊関係
委 嘱 状	就 任 承 諾	印 鑑 証 明	申 立 書	履 歴 書						
									平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
									平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
									平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	